

《联合国妇女署 2011 至 2013 年度战略规划》附件二

联合国妇女署管理成果框架

产出	指标	基准线	2013 年目标
1. 联合国妇女署为联合国系统的协调、性别平等和赋予女性权利的合作伙伴能够更加高效和有效所做的努力			
1.1 联合国妇女署在联合国系统兑现所做出的性别承诺上，有效地发挥领导、协调和推进这一事务的作用。 ¹	<i>国家层级</i> 由联合国妇女署领导（或协调）与参与的，在国家层级上，支持联合国发展援助框架所确立的性别平等优先事项的性别平等合作项目数量。	2010 年年末，有 105 个联合国妇女署参与的合作项目（其中由联合国妇女署领导或协调的项目达 25 个）。 2011 年将确立联合国国家工作队支持联合国发展援助框架所确立的性别平等优先事项的基准线。	在 2010 年基准线的基础上，由联合国妇女署领导（或协调、或参与）的合作项目数量增加 10%。 新增至少 10 个国家，开展联合国性别平等合作项目，同联合国国家工作队一道，支持联合国发展援助框架所确立的性别平等优先事项。
	2011 年至 2013 年间，联合国发展援助框架所确定的事项中，给予性别平等方面更多结果和资源的事项占百分比率。	联合国发展援助框架审查（2008-09 年度）中，在性别平等（或赋予女性权利）方面，结果层面的成果占 10%。	到 2013 年年末，2011 年至 2013 年间联合国发展援助框架的新增事项中，在性别平等方面，含有清楚阐明有指向性资源的结果层面成果占 40%。
	在联合国妇女署的支持下，采用性别平等绩效指标 ² 并进行性别审计的联合国国家工作队数量。	14 个联合国国家工作队开始采用联合国国家工作队性别平等绩效指标。 2011 年将确立性别审计的基准线。	到 2013 年，50% 联合国发展援助框架下派出的联合国国家工作队 ³ 开始采用联合国国家工作队性别平等绩效指标或进行性别审计。
	<i>地区层级</i> 实施支持和监管联合国国家工作队在性别平等方面做出改进的区域主任小组或区域协调机制数量。	1 个区域主任小组通过并确定了一项支持联合国发展援助框架在性别平等方面投入更多资源、要求更多成果的战略。	5 个区域主任小组全部通过并确定了一项支持并监管联合国国家工作队在性别平等方面做出的改进。

¹ 联合国大会决议 A/RES/64/289 第 52、53 段。

² “性别平等绩效指标”是由联合国开发集团开发的一种工具。（由联合国妇女署领导的）性别平等工作小组经由联合国开发集团批准，由联合国开发集团主席派往驻地协调员处，以建立联合国国家工作队在性别平等方面的绩效基准。

³ 此处的“联合国国家工作队”指由联合国妇女署通过驻该国的机构、地区中心、分区域办事处、或多国办事处等渠道进行支持的联合国国家工作队。

产出	指标	基准线	2013年目标
	联合国系统通过使用联合国妇女署开发的工具，在运用性别方面的专业知识和性别平等方面的资源上（性别问题专家名册、合作项目数据库等）显示更强的能力。	目前尚无更新的数据库（或工具）。	联合国国家工作队能够通过性别专家的名册、性别平等合作项目数据库、以及联合国国家工作队定期提交的性别平等可用资源反馈报告系统，获取相关信息。
1.2 在联合国妇女署和民间团体间建立有效的合作伙伴关系。	在全球、地区和国家范围内，民间团体咨询小组定期对联合国妇女署的项目给出反馈。	目前尚无正式的相关咨询小组。	在全球、地区和国家范围内，民间团体咨询小组定期对联合国妇女署的项目给出反馈。
2. 在联合国妇女署全面贯彻以成果为准的项目运行、报告、知识管理和评估			
2.1 联合国妇女署的项目运行体现 SMART 原则（明确性、衡量性、可实现性、相关性、实现性）和以成果为准的系统评估。	在整体、地区和国家层级，为所有指标设定基准线和目标。	2011 年年末确立。	全球战略规划、所有分区域办事处、以及大型的国家办事处为所有指标设定基准线和目标。
	在总部和驻地提交的报告中，高质量的通过项目（或战略文件）所占百分比率。	有 65% 的项目文件和 82% 的战略文件得到的评价级别是“好”或“很好”。	有 85% 的通过项目和战略文件得到的评价级别是“好”或“很好”。
	对于调整后的整体成果追踪系统，用户的满意度得到提升。	85% 的用户对目前的追踪系统感到满意。	到 2012 年 4 月，90% 的用户对目前的追踪系统感到满意。
	评价和审批项目文件所用时间。	2011 年确立。	到 2013 年年末，评价和审批项目文件所用时间缩短 30%。
	为性别平等基金、联合国消除对妇女暴力行为信托基金、以及其他相关专题的国家级多方捐助者基金，建立在线捐赠管理和成果追踪系统。	性别平等基金目前拥有在线捐赠管理系统；所有上述基金尚无在线成果追踪系统。	到 2012 年年末，所有多方捐助者基金能够使用在线成果追踪系统。为所有多方捐助者基金建立成果追踪系统。
2.2 在性别平等和赋予女性权利方面，联合国妇女署总部和驻地系统为基于证据的情况收集提供支持。	在联合国妇女署的支持下，在国家层级上进行的性别平等进展情况分析数量。	2011 年确立。	到 2013 年年末，在联合国妇女署的支持下，30 个国家在国家层级上进行性别平等进展情况分析。
	联合国妇女署管理下的外网网站、门户网站、以及互联网网站的独立访客数量。	联合国妇女署互联网网站：240,635 名独立访客，2011 年月均独立访客数为 259,606 人。 YouTube 网站联合国妇女署频道访客数：14,723 人。	联合国妇女署网站独立访客数量增加 20%，社交媒体网站链接访客数量增加 50%。
	对联合国妇女署在包括外网网站、门	2011 年年末确立。	到 2013 年，至少有 80% 的合作伙伴

产出	指标	基准线	2013年目标
	户网站、互联网网站、以及沟通交流工作的满意度上升。		对此表示满意。
2.3 对战略规划在学术、决策和职责方面的落实，进行高质量的评估，并形成明确的事例证据基础。	用作联合国妇女署项目评估的预算所占百分比率。	2011年确立。	联合国妇女署年度项目预算总额的至少7%拨付评估之用（包括评估能力建设）。
	战略规划期满时，与战略规划相关的集中和分散评估全部完成。	《2010评估工作年报》显示，完成了2项集中评估和13项分散评估工作。 有50%的评估质量在“好”或以上（2010年元评价）。	每年，完成2项集中评估和30项分散评估工作。 在联合国妇女署组织的评估中，有80%的评估质量在“好”或以上。 到2012年，完成涵盖整个系统的合作项目评价。 到2013年，为联合国系统中所有性别评估完成一次元评价。
	针对评估建议，包括整体评估，做出的管理调整所占百分比率。	在评估完成后，63%的受评机构做出了管理调整。 受评机构做出管理调整的实施方面：2011年年末确立。	在评估完成后，所有受评机构在6周内做出管理调整。 80%的受评机构实施并在年报中体现相关管理调整。
3. 在整体、地区和国家层面上，专注于工作能力和效率建设，提升组织效能			
3.1. 在国家层级上，联合国妇女署拥有针对国家需求，做出有效且富战略意义的回应能力，以及领导和协调联合国国家工作队，以应对性别平等问题的能力。	联合国妇女署在《两年期支持预算》的资金支持下，拥有具有核心工作能力的办事处的国家数量。	2011年，符合上述条件的办事处数量达到34个（国家办事处、分区域办事处和地区中心）。	到2012年，符合上述条件的办事处数量达到54个。 到2013年，符合上述条件的办事处数量达到75个。
	认为联合国妇女署在国家层面上的工作切实有效、项目质量较高的合作伙伴 ⁴ 所占百分比率。	2012年确立。	到2013年，有80%的合作伙伴给予好评。
	联合国妇女署通过的国家项目符合联	截至2010年年末，通过了8个国家	到2013年，通过的国家项目数量达

⁴ 调查涉及的合作伙伴将包括联合国国家工作队和国家级合作伙伴。

产出	指标	基准线	2013年目标
	联合国发展援助框架要求的国家数量。	项目。	到 50 个。
	进一步强化地区机构的架构和项目的实地开展。	当前地区机构的架构： 总部按地区划分各机构。 资金拨付至 5 个地区中心使用。 15 个分区域办事处（5 个地区中心中的 3 个同分区域办事处同处一地）。	到 2013 年，建立新地区架构。
	获得运行和项目权力下放的驻地办事处数量。	13 个分区域办事处和 1 个国家办事处获得了下放的运行权力。	到 2013 年年末，有 50 个办事处获得运行和项目权力的下放。
	年末《常规与支持预算》出现空缺员额所占百分比率。	截至 2010 年年末，员额空缺达到预算的 14%。	到 2011 年年末，员额空缺占预算的 7%。 到 2012、2013 年年末，员额空缺占预算的 5%。
	寻找合适人选并完成招聘的平均用时。	2011 年为 4 个月。	到 2013 年年末，平均用时为 3 个月。
	对人事制度感到满意，工作热情高涨的工作人员所占百分比率。	2012 年的工作人员调查将会建立首条基准线，供以后的工作人员调查进行对比，显示变化。	2012 年的工作人员调查中，有 75% 的工作人员表示满意。
3.2 联合国妇女署的内部系统按时建成，包括变革管理和强化进程。	设计、推出、并全面实施变革管理进程。	变革管理（人事）政策得到通过，并进行推广普及。	实施政策：采用新组织架构并达到满编；到 2012 年年初在总部实行，到 2012 年年末在所有国家办事处实行。
3.3 联合国妇女署的运行显示出风险得到管理、监管得力、责任清晰的风格。	使用国际公共部门会计标准。	联合国系统会计标准。	到 2012 年年末，全面使用国际公共部门会计标准。
	将资金信息与项目成果联系起来的联合国妇女署项目所占百分比率。	2011 年，有 80% 的项目将资金与成果联系起来。	到 2012 年年末，所有项目将资金与成果联系起来。
	批准采购和处理支付款项所需时间。	待定。	到 2013 年，所需时间缩短 20%。
	联合国妇女署拥有完备的审计能力。	联合国妇女署在内部审计上依靠联合国开发计划署的帮助，其本身只有联络和提供支持的能力。	到 2012 年年末，独立的内部审计办公室得到建立并开始运作。 2013 年起，每历年有 1/3 的总部机关（或单位）和 1/3 的驻地办事处经其审计。
	对审计的评价。	2011 年年末确立。	到 2013 年，有 90% 的审计报告获得“满意”或“部分满意”的评价。

产出	指标	基准线	2013年目标
	在目标期限内，审计建议的执行所占百分比。	2011年年末确立。	到2013年，有80%的审计建议得到执行。
	通过下放权力和使用远程视频技术，进一步节省开支。	按2010年实际使用情况确立。	到2013年，平均每位工作人员减少10%的差旅开支。
	对联合国妇女署风险评估模式进行更新，以应对各办事机构和整个组织所面临的重大风险。	沿袭前联合国妇女发展基金的做法。	到2012年年末，确定所有办事机构所面临的重大风险，并执行管理风险的战略。
	联合国妇女署管理其在正式文件中出现的职责、权力和责任。	沿袭前联合国妇女发展基金的做法。	建立并执行责任框架。
	通过并加入内部控制框架的办事机构数量。	2011年年末确立。	到2013年年末，所有总部和驻地办事机构通过并加入内部控制框架。
	联合国妇女署的运行更符合联合国安全和安保部的安全标准。	2011年年末确立。	到2012年年末实现完全符合标准。
4. 资金资源的动员和管理			
4.1 改善对联合国妇女署管理下的资源所进行的利用。	项目支出预算执行率。	执行率为80%。	以90%的最低执行率为基准线。
	按期提交的捐助者财政和陈述报告所占百分比。	279份报告中的160份（57%）按时提交。	有90%的捐助者财政和陈述报告按期提交。
	联合国妇女署的捐助者报告符合质量标准。	目前尚无基准线，2013年将进行首次合作伙伴调查，以确立基准线。	有80%的捐助者对报告的质量感到满意（体现在2013年的合作伙伴调查中）。
4.2 所持资源更为丰富、更为多样，以满足联合国妇女署的促进工作、技术支持、和战略援助的需求。	筹资能力达到战略规划目标的要求。	2011年年末确立。	实际筹资金额达到战略规划目标的要求（金额为2012年达到4亿美元，2013年达到5亿美元）。
	对联合国妇女署的核心资源做出贡献的成员国数量。	截至2010年年末，106个成员国向联合国妇女署注入资金。	至少保证有150个成员国成为稳定的捐助者，其中20%为多年期。
	来自非传统捐助者的资源所占百分比。	截至2010年年末，来自非传统捐助者的资源约占资源总量的1%。	来自非传统捐助者的资源占资源总量的15%。
	每年能够筹集超过200万美元的国家委员会数量。	目前没有每年能够筹集超过200万美元的国家委员会。	至少有3个国家委员会每年能够筹集超过200万美元资金。

产出	指标	基准线	2013 年目标
	<p>通过多方捐助者基金加速国家兑现性别平等相关承诺，所动员和使用的资金数量。</p>	<p>2011 年预计新增指出：4,700 万美元（2,200 万美元来自联合国消除对妇女暴力行为信托基金；1,600 万美元来自性别平等基金；900 万美元来自其他联合国妇女署管理下的账目和专题基金）。</p>	<p>多方捐助者基金所提供的资金在 2012 年达到 6,000 万美元，在 2013 年达到 8,000 万美元。</p>